



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลระเว  
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลระเว อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (Output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ (Outcome/Result)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1. มาตรการเปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	1.ประชุมซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ให้กับหัวหน้าส่วนราชการ 2. กำหนดแนวทางในการรวบรวมข้อมูล 3. มอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวกลางในการรวบรวมข้อมูลจากแต่ละส่วนราชการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 4. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อผู้บริหาร 5. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- ทุกสำนัก/กอง มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ให้สำนักปลัด - มีการรายงานผลต่อผู้บริหาร - มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- มีการเปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปี บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
2. กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้แก่ผู้รับบริการ เชิญชวนใช้บริการออนไลน์ (E-service)	1. จัดทำคู่มือการใช้บริการออนไลน์	- มีคู่มือการใช้บริการออนไลน์ - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน - มีการจัดเก็บสถิติการใช้งาน	- ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบออนไลน์ได้โดยไม่ต้องมาติดต่อ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลระเว	งานประชาสัมพันธ์	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (Output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ (Outcome/Result)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	<p>2. ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้บริการตามข้อ 1. ให้กับผู้ใช้บริการได้รับทราบ</p> <p>3. จัดเก็บข้อมูลสถิติผู้ใช้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ รายงานต่อผู้บริหารเป็นรายไตรมาส</p>				
<b>3. มาตรการพัฒนารูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์</b>	<p>1. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน</p> <p>2. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>3. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ</p>	มีการพัฒนารูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์	ประชาชนมีช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่ายและมีประสิทธิภาพ	งานประชาสัมพันธ์	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
<b>4. มาตรการสร้างเสริมความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</b>	1. จัดทำคู่มือแบบทางการของใช้/ยืมทรัพย์สินของทางราชการ	- มีคู่มือแบบทางการขอใช้/ยืมทรัพย์สินของทางราชการ บังคับใช้อย่างเป็นรูปธรรม	ประชาชนมีช่องทางการเข้าถึงทางการขอใช้/ยืมทรัพย์สินของทางราชการได้โดยง่าย	กองคลัง	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (Output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ (Outcome/Result)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรและประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ	- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรและประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ			
5. มาตรการเปิดเผยรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	1. ประชุมซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ให้กับหัวหน้าส่วนราชการ 2. กำหนดแนวทางในการรวบรวมข้อมูล 3. มอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อรวบรวมข้อมูลจากแต่ละส่วนราชการ และจัดทำสรุปผล 4. รายงานผลต่อผู้บริหาร 5. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- มีการจัดทำและเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ/การจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน - มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุประจำปีและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- มีการเปิดเผยข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ/การจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุประจำปีบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน - รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ - ราย 6 เดือน - ราย 12 เดือน	กองคลัง	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
6. กิจกรรมขับเคลื่อนจริยธรรมภายในหน่วยงาน	1. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้	- มีการขับเคลื่อนและจัดทำจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายใน รับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ	- มีการเผยแพร่การขับเคลื่อนและจัดทำจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายใน รับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ และกิจกรรม	สำนักปลัด	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (Output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ (Outcome/Result)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	บุคลากรภายใน รับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ 2. จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	- มีการจัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	โครงการที่เกี่ยวข้องบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน		
7.มาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน	1. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 2. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- จัดทำผลวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตและกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการฯ ให้บุคลากรรับทราบ	รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ - ราย 6 เดือน - ราย 12 เดือน	ทุกสำนัก/กอง	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

รายงาน ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568