



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลระเว

ที่ อป.๘๗๒๐๑/

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลระเว

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลระเว ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน และทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๙) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางประคบ ศรีคงแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(น.ส.ยุภาพร พุ่มแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น ปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายนิยม คำนึง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระเว

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลระเว

(ลงชื่อ)

(นายวิระสันต์ สมโภต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลระเว

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์กรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต จังหวัดเชียงใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑. ตัวบทการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผู้การเบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	- ภาครัฐ ทำมูลค่า ๑๘๐,๐๐๐ บาท (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒) เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังเพื่อรับภารกิจขององค์กร บริหารส่วนตัวบุคคล	ไม่ระบุ	๐	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒ เพื่อรับภารกิจขององค์กรบริหารส่วน ตัวบุคคล	๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
๒	๑๙. การดำเนินมาตรการสนับสนุนภารกิจส่วนตัวบุคคล ๒ ตำแหน่ง ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๑๗๐๐,๐๐๐ บาท ทั่วภาคเหนือ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒) เพื่อสนับสนุนภารกิจส่วนตัวบุคคล ๒ ตำแหน่ง ๒๐๐,๐๐๐ บาท ทั่วภาคเหนือ ๑๗๐๐,๐๐๐ บาท ทั่วภาคเหนือ (โดยรวมให้ดำเนินการสรรหา ทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อยก拔แต่งตั้งให้กับบุคคลที่มีความสามารถ เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ดี)	ไม่ระบุ	๐	- ดำเนินการโดยรายภูมิประจำเขต ประชุมสัมพันธ์การรับโอน/ถ่ายมือสานักงานเบร์หิราก ทั่วภาคเหนือ (โดยรวมให้ดำเนินการสรรหา ทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อยก拔แต่งตั้งให้กับบุคคลที่มีความสามารถ เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ดี)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
๓	๒๐. การดำเนินมาตรการสนับสนุนภารกิจส่วนตัวบุคคล ๒ ตำแหน่ง ๒๐๐,๐๐๐ บาท ๑๗๐๐,๐๐๐ บาท ทั่วภาคเหนือ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒) เพื่อยก拔แต่งตั้งให้กับบุคคลที่มีความสามารถ เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ดี	ไม่ระบุ	๐	- ดำเนินการโดยรายภูมิประจำเขต ประชุมสัมพันธ์การรับโอน/ถ่ายมือสานักงานเบร์หิราก ทั่วภาคเหนือ (โดยรวมให้ดำเนินการสรรหา ทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อยก拔แต่งตั้งให้กับบุคคลที่มีความสามารถ เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ดี)	๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการปฏิบัติฯ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลางาน
๑	- ก. รส. บุคลากร รักษาความปลอดภัย ตามหลักสูตรต่างๆ และโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ คณบดีปริหาร สมัชชาศึกษาองค์การบริหารส่วนตัว ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบันฯ ผู้อำนวยการ พนักงานครุ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๔๙๕,๐๐๐	๙๘๗๔,๙๗๒	- วางแผนการพัฒนาศักยภาพ ห้องเรียนฯ ร่วมกับ บุคลากรในรัฐวิสาหกิริย์ ดำเนินการรักษาความปลอดภัย ให้เป็นไปอย่างดี ตามที่ได้กำหนดไว้ - อบรมความต้องการของหน้าที่และสภาพการทำงานของผู้มาอบรม ตามกำหนด	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๒	- การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษาที่จัดขึ้นกับบุคลากรในสังกัด เช่น การฝึกซ้อมกีฬากีฬาระหว่างนักเรียนในแต่ละกลุ่ม ที่นักเรียนสามารถแสดงความสามารถทางกายภาพได้ดีที่สุด ในการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา ที่จัดขึ้นในแต่ละชั้น ทั้งนี้ ห้องเรียนฯ ได้จัดทำแผนการฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง ให้กับนักเรียนที่สนใจเข้าร่วม	๔๐,๐๐๐	๔๕,๖๐๐	- โครงการสัมมนาคณาจารย์และบุคลากร ให้ความรู้ เกี่ยวกับการบริหารจัดการในหน่วยงาน - ผู้จัดกิจกรรม ๕ ส. ไม่องค์กร ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๓	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐ ๔๕๖๒	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๔	- การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับบุคลากรในสังกัด เช่น การฝึกซ้อมกีฬา รักษาความปลอดภัย ที่จัดขึ้นในแต่ละชั้น ห้องเรียนฯ ได้จัดทำแผนการฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง ให้กับนักเรียนที่สนใจเข้าร่วม	๔๐,๐๐๐	๐	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐ ๔๕๖๒	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๕	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐ ๔๕๖๒	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๖	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐ ๔๕๖๒	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๗	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	- โครงการรัฐบูรณะ ๔๐๐๐ ๔๕๖๒	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๓ บัญชีรายรับ-จ่ายของบุคคลภายนอก / บัญชีรายรับ-จ่ายของบุคคลภายนอก

โครงการ / กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. การอบรมตามหลักสูตรต่างๆ ครอบคลุมการศึกษาดูงานท้องถิ่นและศึกษาดูงานต่างประเทศ คณบุคคลที่มีภาระสอนภาษาอังกฤษและการบริหารส่วนตัวบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพ ครรภ์ พัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๙๗ คน
๒. การจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ แก่บุคลากร โขลง สังกัด ศูนย์ฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติ ให้กับบุคลากร ที่ได้รับแต่งตั้งในภารกิจหน้าที่ ดำเนินการบังคับใช้กฎหมาย สำหรับบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งมาใหม่	๔๕๘ คน
๓. อบรมเชิงปฏิบัติ ให้กับบุคลากร ที่ได้รับแต่งตั้งมาใหม่ ดำเนินการบังคับใช้กฎหมาย สำหรับบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งมาใหม่	๔๙๗ คน

๒.๔ สรุปผลการฝึกอบรมทุกหลักสูตรทุกชุด ยกเว้นหลักสูตรประจำเดือน จำนวน ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

หน่วยงาน	หน่วยงานที่รับแบบ	หน่วยงานที่ออกแบบ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับแบบ
๑. บริษัทจ้างที่ออกแบบ	คณบุคคลที่ดำเนินการ	๑/-	๑.	๑/-
๒. อำนวยการห้องเรียน			๒.	๑/๑
๓. สายวิชาการ			๓.	๑/๑
๔. สายวิชาชีวฯ			๔.	๑/๑
๕. พัฒนาบุคคล			๕.	๑/๑
				๕๗๕/๕
				๕๗๕/๕

๓. ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรบัต

ปัญหาและอุปสรรค
๑. การไม่สอดคล้องกับทักษิณที่จะพัฒนา เนื่องจากการส่งเสริมการรักษาความปลอดภัยในแต่ละภาคที่ไม่สามารถให้ความสำคัญกับภาคที่ขาดแคลน ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมนั้นเป็นจำนวนมากที่ไม่สามารถทำภารกิจที่ตั้งใจไว้ได้
๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาที่ไม่ได้ตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากนโยบายของรัฐบาลที่ไม่ชัดเจน บุคลากรไม่รู้ว่าต้องทำ อาจเกิดผลกระทบอีกครั้ง แต่ต้องกลับมาเริ่มต้นใหม่ ให้กระบวนการทั้งหมดที่ต้องการให้สำเร็จ
๓. บุคลากรขาดการฝึกอบรมบ่อยๆ ขาดความตื่นตัวของบุคลากรที่ต้องการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถรักษาภารกิจที่ได้รับมาได้ดี ขาดความตื่นตัวของบุคลากรที่ต้องการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง
๔. ปัญหานักเรียนบกพร่องในด้านความตื่นตัว ไม่สามารถสร้างความตื่นตัวของบุคลากรที่ต้องการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ขาดความตื่นตัวของบุคลากรที่ต้องการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถรักษาภารกิจที่ได้รับมาได้ดี
๕. บังคับใช้กฎหมายที่เข้มงวดมาก ทำให้บุคลากรต้องรับโทษหนักมาก ต้องปรับตัวให้เข้ากับกฎหมาย แต่บุคลากรไม่เข้าใจในความหมายของกฎหมาย ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายที่ต้องการให้สำเร็จ ขาดความตื่นตัวของบุคลากรที่ต้องการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง

บัญชีรายรับใช้เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยน้ำดิจิต	สำเร็จลักษณะเมือง
๓	นางสาวภานุวรรณ ประดิษฐา	ครุฑ์พยาบาลพิเศษ	-โครงการเพื่อสุขภาพทั่วไปของคนจนและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่สามารถจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีทั่วไป เนื่องจากขาดทุนทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	-วันที่ ๒๙ นิปปอน ๘๔๙๖๑ น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือส่วนครัว OTOP (ตลาดสดมหาภารก ๓) ขอเทบทวนหนี้อุบลราชธานี จำกัด จำกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	บริษัท สื่อสารฯสหราชรศร ๑๐๐๓๕	๒๔ นิปปอน ๘๔๙๖๑
๔	นางรุ่งรัตน์ ศิริภรณ์	นายน้ำดิจิต	อบรมผู้ริบーシภาร "รากคาลังงานบุญสร้าง" ของราชภัฏเชียงใหม่ "ก"	ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม -๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	สถาบันฝึกอบรมโปรด้าหาญ มหาวิทยลัยราชภัฏสุโขทัย น้ำดิจิต	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๕	นางรุ่งรัตน์ ศิริภรณ์	นายน้ำดิจิต	ผู้อุปนายกอ่อง溯สักดิการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และสัมมนาเชิงวิชาการ "มนต์มนต์มนต์ มนต์มนต์มนต์" ของการจัดการสุขภาพทั่วไป ด้วยหลักภาษาไทย สำหรับนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัดเรียน ๗ เนื้อหา เช่นผู้สูงอายุ ของผู้หญิง ครอบครัวส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ และการจัดทำบ้านที่ดิน ให้สำนักงานเขตราชบูรณะ ๗ เนื้อหา แม่น้ำดิจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และการจัดการสุขภาพทั่วไป ด้วยหลักภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	มหาวิทยลัยราชภัฏสุโขทัย น้ำดิจิต จ.อุบลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๖	นางสาวพานิช ประเสริฐ	ครุฑ์พยาบาลพิเศษ	- อบรมเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาศักยภาพเชิงวิชาชีพอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนกวิชาสหศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑"	๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ โรงเรียนสุนίย์แมร์นต์ จ.อุบลฯ	กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๕ กันยายน ๒๕๖๑
๗	นางสาวภาณุชานนท์ ประเสริฐ	นายน้ำดิจิต	อบรมเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาศักยภาพเชิงวิชาชีพอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนกวิชาสหศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑"	๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ โรงเรียนสุนิย์แมร์นต์ จ.อุบลฯ	กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการ	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ
๑	นางสาวอรุณ พากเพียร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	- โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษานักเรียน ครุศาสตร์บุคลากรทางการศึกษาองค์กร บริหารอย่างทันท่วงทาย	ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑	กรรมการสัมมนาภาคตะวันออก	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
๒	นางสาวอรุณ พากเพียร	หัวหน้าฝ่ายการประเมิน	โครงการ เตรียมความพร้อม迎接 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับ งานทะเบียนสิ่งที่ร่วมของบุคคลในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ (e-AAS) เพื่อตระหนึกร ทุกมิติการรับรู้สิ่งที่สำคัญต่อมาตรฐาน คุณภาพกับนักปฏิญาณและบัญชีสิ่งที่ร่วม เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิรูปการศึกษา นโยบายการปฏิรูปการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑	มหาวิทยาลัย ราชภัฏอุตรดิตถ์	๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๑
๓	นางสาวปิมา สมบัติฉาย	หัวหน้าฝ่ายการประเมิน	โครงการ เตรียมความพร้อม迎接 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับ งานทะเบียนสิ่งที่ร่วมของบุคคลในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ (e-AAS) เพื่อตระหนึกร ทุกมิติการรับรู้สิ่งที่สำคัญต่อมาตรฐาน คุณภาพกับนักปฏิญาณและบัญชีสิ่งที่ร่วม เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิรูปการศึกษา นโยบายการปฏิรูปการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑	มหาวิทยาลัย ราชภัฏอุตรดิตถ์	๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๑
๔	นางสาวอรุณ พากเพียร	ครุศาสดา	โครงการปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพเด่นในการส่งเสริมเทคโนโลยี ตัวบทหลักสูตร TRIPLEK การวิเคราะห์และสังเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึกในภาษาไทย	ระหว่างวันที่ ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๒ โรงแรมกาญจนารามสุข จังหวัดอุบลราชธานี	สำนักงานส巴拉ณสุข จังหวัดอุบลราชธานี	๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๕	นางสาวอรุณ พากเพียร	ครุศาสดา	โครงการปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพเด่นในการส่งเสริมเทคโนโลยี ตัวบทหลักสูตร TRIPLEK การวิเคราะห์และสังเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึกในภาษาไทย	ระหว่างวันที่ ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๒ โรงแรมกาญจนารามสุข จังหวัดอุบลราชธานี	สำนักงานส巴拉ณสุข จังหวัดอุบลราชธานี	๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๖	นางสาวอรุณ พากเพียร	ครุศาสดา	โครงการปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพเด่นในการส่งเสริมเทคโนโลยี ตัวบทหลักสูตร TRIPLEK การวิเคราะห์และสังเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึกในภาษาไทย	ระหว่างวันที่ ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๒ โรงแรมกาญจนารามสุข จังหวัดอุบลราชธานี	สำนักงานส巴拉ณสุข จังหวัดอุบลราชธานี	๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๗	นางสาวอรุณ พากเพียร	ครุศาสดา	โครงการปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพเด่นในการส่งเสริมเทคโนโลยี ตัวบทหลักสูตร TRIPLEK การวิเคราะห์และสังเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึกในภาษาไทย	ระหว่างวันที่ ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๒ โรงแรมกาญจนารามสุข จังหวัดอุบลราชธานี	สำนักงานส巴拉ณสุข จังหวัดอุบลราชธานี	๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๘	นางสาวอรุณ พากเพียร	ครุศาสดา	โครงการปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพเด่นในการส่งเสริมเทคโนโลยี ตัวบทหลักสูตร TRIPLEK การวิเคราะห์และสังเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึกในภาษาไทย	ระหว่างวันที่ ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๒ โรงแรมกาญจนารามสุข จังหวัดอุบลราชธานี	สำนักงานส巴拉ณสุข จังหวัดอุบลราชธานี	๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๙	นางสาวอรุณ พากเพียร	ครุศาสดา	โครงการปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพเด่นในการส่งเสริมเทคโนโลยี ตัวบทหลักสูตร TRIPLEK การวิเคราะห์และสังเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึกในภาษาไทย	ระหว่างวันที่ ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๒ โรงแรมกาญจนารามสุข จังหวัดอุบลราชธานี	สำนักงานส巴拉ณสุข จังหวัดอุบลราชธานี	๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๐	นางสาวอรุณ พากเพียร	ผู้อำนวยการกองศิลปะ (นักวิชาการ藝術 คณะศิลป์) พ.ศ.๖๔๖๔	หลักสูตร "การปฏิบัติงานทางศิลปะตาม กระบวนการสอนใหม่" ที่จัดอบรมร่วมกับ การเปิดจิตวิญญาณ การฝึกอบรม การแก้ไขปัญหา เรื่องผลิตภัณฑ์คราฟต์	ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดอุบลราชธานี	๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

卷之三

๕๗	นายธนาดุษ ห้องห้อง	สมบัติสกรา อบต.ร่อน หมู่ ๑๐	- โครงการ ที่ ๑ เสริมพัฒนาคุณธรรม บริษัทรับน้ำและกีฬานาเบื้อ จ.นนท ผู้บริหาร สมชิก อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครุ แคละพนักงานป้าฯ ประจำปี ๒๕๖๖
๕๘	นายพงษ์กอง พูนแก้ว	สมบัติสกรา อบต.ร่อน หมู่ ๑๑	- โครงการ ที่ ๑ เสริมพัฒนาคุณธรรม บริษัทรับน้ำและกีฬานาเบื้อ จ.นนท ผู้บริหาร สมชิก อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครุ แคละพนักงานป้าฯ ประจำปี ๒๕๖๖
๕๙	นายธนชัย ผ่องเผือก	สมบัติสกรา อบต.ร่อน หมู่ ๑๒	- โครงการ ที่ ๑ เสริมพัฒนาคุณธรรม บริษัทรับน้ำและกีฬานาเบื้อ จ.นนท ผู้บริหาร สมชิก อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครุ แคละพนักงานป้าฯ ประจำปี ๒๕๖๖
๖๐	นายธนชัย ผ่องเผือก	สมบัติสกรา อบต.ร่อน หมู่ ๑๓	- โครงการ ที่ ๑ เสริมพัฒนาคุณธรรม บริษัทรับน้ำและกีฬานาเบื้อ จ.นนท ผู้บริหาร สมชิก อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครุ แคละพนักงานป้าฯ ประจำปี ๒๕๖๖

ບໍ່ອໝູນຄວາມຕື່ອງວ່າ ຮາກເລີ້ນຈຳເນົາທາງປະຊາທິປະໄຕແຫ່ງ

ເປົ້າ

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

၁၂၃

- สำนักปลัด อปต.
- (นักบริหารงานทั่วไป ระดับผู้ช่วย)
- งานบริหารงานบุคคล
- งานการจ้างเหมาที่
- งานนิติการ
- งานนโยบายและแผน
- งานสื่อสารมวลชนและสังคมเดลล์ออนไลน์
- งานบริการ
- งานเป้าองค์กรและประชาราษฎร์ฯ