

กท.โม.

สำนักงานปลัด
เลขรับที่ ๑๓๖
วันที่ 31 ส.ค. 2566
เวลา 14.๓๐ น.

องค์การบริหารส่วนตำบลระเว
เลขรับที่ 1347
วันที่ 31 ส.ค. 2566
เวลา 14.๓๐ น.

- สำนักงานปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา
- กองสวัสดิการสังคม



ที่ สธ ๐๙๒๐.๐๘/ ๑ ๑๓๕๑

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
๔๕ หมู่ ๔ ถนนสถลมารค
ตำบลธาตุ อำเภวารินชำราบ
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งผลการประเมินรับรองการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลระเว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ผลการประเมินรับรองฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลระเว ได้สมัครเข้ารับการประเมินรับรองการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA) ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานและเป็นระบบ นั้น

ในการนี้ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ขอแจ้งผลการประเมินรับรองการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA) ประจำปี ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผ.กน. นสพ.ก. ด.พร.ท.ว.

- ให้ไปโปรดทราบ
- ส่งผลการประเมินที่ ๒ ของ ๘๙ ทั่วไป
- ส่งผลการประเมินที่ ๒ ของ ๘๙ ทั่วประเทศ
- ส่งผลการประเมินที่ ๒ ของ ๘๙ ทั่วประเทศ
- ส่งผลการประเมินที่ ๒ ของ ๘๙ ทั่วประเทศ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวยุภาภรณ์ พุ่มแก้ว)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นางไฉไล ช่างดำ)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข) ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

(นายนิคม คำนิง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระเว

(นางสาววิภาดา ...)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน...

(นายนิคม คำนิง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระเว

1๒๖ ...
1๒๖ ...

(นายวิระสันต์ สมโคตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลระเว

กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๔๕๒๕ ๑๒๖๗ - ๙

ผู้ประสานงาน นางสาวสุตาสวรรค์ สลักคำ ๐๘ ๑๔๒๘ ๕๖๙๙ ID line 0814285699

สรุปผลการประเมินมาตรฐาน คุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Environmental Health Accreditation : EHA) ประจำปี 2566

เอกสารนี้ใช้ประกอบการลงคะแนนในการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี 2566 ด้านที่ 4 การบริการสาธารณะ ตัวชี้วัดที่ 57 และ 58

ชื่อ อปท.องค์การบริหารส่วนตำบลระเว.....อำเภอพิบูลมังสาหาร.....จังหวัดอุบลราชธานี

คำชี้แจง 1 : ให้ผู้ตรวจประเมินใส่เครื่องหมาย “√” ใน ในช่อง “เกณฑ์การประเมิน” ตามผลการประเมินที่ได้ ตัวชี้วัดที่ ข้อ 57. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม EHA 1000 – 4000

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
<input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับเกียรติบัตร 1 ด้านขึ้นไป	5 คะแนน
<input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับพื้นฐาน 1 ด้านขึ้นไป	3 คะแนน
<input checked="" type="checkbox"/> มีการสมัครเข้าร่วม อย่างน้อย 1 ด้าน มีผลการประเมินตนเอง และมีผลการประเมินจากคณะกรรมการ (กรณีประเมินไม่ผ่าน)	1 คะแนน
<input type="checkbox"/> ไม่มีการสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมและไม่มี การดำเนินการ	0 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ข้อ 58 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม EHA 5000 – 9000

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
<input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับเกียรติบัตร 1 ด้านขึ้นไป	5 คะแนน
<input type="checkbox"/> ผ่านการประเมินระดับพื้นฐาน 1 ด้านขึ้นไป	3 คะแนน
<input checked="" type="checkbox"/> มีการสมัครเข้าร่วม อย่างน้อย 1 ด้าน มีผลการประเมินตนเอง และมีผลการประเมินจากคณะกรรมการ (กรณีประเมินไม่ผ่าน)	1 คะแนน
<input type="checkbox"/> ไม่มีการสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม และไม่มีการดำเนินการ	0 คะแนน

หมายเหตุ ระดับพื้นฐานและเกียรติบัตร

อายุการรับรอง 3 ปี

ปี 2564

EHA.....- ระดับ.....-.....

EHA.....- ระดับ.....-.....

EHA.....- ระดับ.....-.....

ปี 2565

EHA.....- ระดับ.....-.....

EHA.....- ระดับ.....-.....

EHA.....- ระดับ.....-.....

ปี 2566

EHA.....4003.....ระดับ... ไม่ผ่าน.....

EHA.....9003.....ระดับ... ไม่ผ่าน.....

EHA.....-ระดับ.....-.....

ลงชื่อ ประธานผู้ตรวจประเมิน

(.....นายนิสิต อินลี.....)

ลงชื่อ คณะผู้ตรวจประเมิน

(.....นางสาวสุตาสวรรค์ สลักคำ.....)

ลงชื่อ คณะผู้ตรวจประเมิน

(..... นางสาวภาณุมาศ ล้วนทอง.....)

วันที่ตรวจประเมิน.....21 สิงหาคม 2566.....

ลงชื่อ ผู้รับการประเมิน

(นางสาวอุษณีย์ ทุ่งนาค)

นายก/ปลัด/รองปลัด/ผอ.สำนัก/กอง หัวหน้าสำนักปลัด



การประเมินและรับรองระบบคุณภาพบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม (Environmental Health Accreditation : EHA)

รหัสการรับรอง EHA : 9003

ประเด็นงานที่ 9.3 การออกใบอนุญาต

องค์การบริหารส่วนตำบลระเว ประจำปี 2566

สำหรับเจ้าหน้าที่

องค์ประกอบที่ 6 การจัดการกระบวนการ คะแนนเต็ม 100 คะแนน
ข้อกำหนดเรื่องใบการ “ผ่าน” เกณฑ์การประเมินกระบวนการออกใบอนุญาต

ผ่าน	ระดับพื้นฐาน	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ครบถ้วนทุกขั้นตอนของกระบวนการ และมีหลักฐานประกอบการประเมิน ได้คะแนนรวมทั้งหมดตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป
	ระดับประสิทธิภาพดี	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ครบถ้วนทุกขั้นตอนของกระบวนการ และมีหลักฐานประกอบการประเมิน ได้คะแนนรวมทั้งหมดตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป
ไม่ผ่าน	ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด	

ขั้นตอนที่	ผู้กระทำการ	ผลการประเมิน	หลักฐาน	คะแนนเต็ม	อปท.ประเมินตนเอง	คะแนนที่ได้	เอกสารแนบ	ข้อเสนอแนะ
ระยะเตรียมการ								
1.	กำหนดผู้รับผิดชอบ	<input type="radio"/> มีการดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินการ	1. คำสั่งหรือบันทึกข้อความหรือรายงานการประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบ (3 คะแนน) 2. หลักฐานการอบรมของเจ้าหน้าที่ เช่น ใบประกาศนียบัตร หนังสืออนุมัติราชการ (2 คะแนน)	5	5		ลิงก์ไฟล์	
					ลิงก์ข้อมูล	เปิดเอกสารไม่ได้		
ระยะดำเนินการ								
2.	จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินการ	คู่มือสำหรับประชาชนหรือเอกสารแสดงขั้นตอนการยื่นคำขอ (10 คะแนน)	10	10	10	ลิงก์ข้อมูล	ลิงก์ไฟล์
3.	สำรวจกิจการที่ต้องมาขอใบอนุญาต	<input type="radio"/> มีการดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินการ	แผนการสำรวจกิจการของพื้นที่และรายชื่อกิจการที่ต้องมาขออนุญาต (10 คะแนน)	10			ลิงก์ไฟล์	
					ไม่มีเอกสารแนบ			

ขั้นตอนที่	ฝั่งกระบวนการ	ผลการประเมิน	หลักฐาน	คะแนนเต็ม	อปท.ประเมินตนเอง	คะแนนที่ได้	เอกสารแนบ	ข้อเสนอแนะ
4.	รับคำขออนุญาตประกอบกิจการ	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินการ	แบบคำขออนุญาตหรือแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตของผู้ประกอบการ (5 คะแนน)	5	5	5	ลิงก์ไฟล์	
5.	ตรวจเอกสาร	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินการ	กรณีเอกสารถูกต้องหรือครบถ้วน หนังสือหรือเอกสารที่แจ้งผลการตรวจเอกสารประกอบการขออนุญาตหรือ ขอต่ออายุใบอนุญาต (20 คะแนน) กรณีที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน หนังสือฉบับที่ความบกพร่องที่แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ เพื่อให้แก้ไขความไม่ถูกต้องหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติม (20 คะแนน)	20			ลิงก์ไฟล์	ในรูปแบบฟอร์มขออนุญาต มี 2 ส่วน เจ้าหน้าที่ และผู้ยื่นคำขอต่างข้อ 4 ขอตัดตัวอย่าง ข้อ 4
ระยะติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์								
6.	ตรวจสุ่มลักษณะ	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินการ	รายงานผลการตรวจสุ่มลักษณะสถานประกอบการตามข้อบัญญัติท้องถิ่น (25 คะแนน)	25	25	0	ลิงก์ไฟล์	มีรายงาน 1 แห่ง
				มีรายงาน 1 แห่ง เป็นของปี 2566 ในปี 2565				
				การตรวจสุ่มลักษณะสถานประกอบการที่มาขออนุญาตหรือไม่				

ขั้นตอนที่	ฝั่งกระบวนการ	ผลการประเมิน	หลักฐาน	คะแนนเต็ม	อปท.ประเมินตนเอง	คะแนนที่ได้	เอกสารแนบ	ข้อเสนอแนะ
7.	อนุญาต พร้อมเก็บค่าธรรมเนียมน	<input type="radio"/> มีการดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินการ	หนังสือแจ้งคำสั่งอนุญาตหรือหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตและทะเบียนใบอนุญาต (15 คะแนน)	15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	ลิงก์ไฟล์	
8.	ติดตามให้ยื่นคำขอก่อนไปอนุญาตสิ้นอายุ	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินการ	แผนการติดตามหรือหนังสือติดตาม (10 คะแนน)	10	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	ลิงก์ไฟล์	
					<input type="text" value="ลิงก์ข้อมูล"/>			

องค์ประกอบที่ 7 การวัดผลลัพธ์ คะแนนเต็ม 100 คะแนน

คำชี้แจง : ให้ระบุคะแนนในช่อง “คะแนนที่ได้ (C)” โดยมีแนวทางการพิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ และกรณีมีการดำเนินการมากกว่า 1 ประเด็นให้นำคะแนนมารวมกัน หากไม่มีการดำเนินการตามประเด็นดังกล่าวให้ระบุคะแนนที่ได้เป็น 0 คะแนน

ประเด็นการวัด	แนวทางการพิจารณา	คะแนนเต็ม	อปท.ประเมินตนเอง	คะแนนที่ได้	เอกสารแนบ	ข้อเสนอแนะ	หลักฐาน
คุณภาพการออกใบอนุญาต	มีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอน และการออกใบอนุญาตเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100	100	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="ลิงก์ไฟล์"/>		ผลการประเมินกระบวนการทะเบียนใบอนุญาต
	มีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอน และการออกใบอนุญาตเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90 - 99	80		<input type="text" value="สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม"/>			
	มีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอน และการออกใบอนุญาตเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 80 - 89	60					
	มีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอน และการออกใบอนุญาตเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 80	ไม่ผ่าน					

หมายเหตุ

1. การตรวจใบอนุญาตจะสุ่มตรวจร้อยละ 20 ของจำนวนสถานประกอบการจากทะเบียนหนังสือออกใบอนุญาตโดยสุ่มกระจายให้ครบทุกหมวดหมู่การอนุญาต (ตามที่กฎหมายกำหนดว่าต้องขออนุญาต) ทั้งองค์ประกอบที่ 6 และ 7
2. องค์ประกอบที่ 7 “มีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอนและการออกใบอนุญาตเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ 100” หมายความว่า หากใบอนุญาตที่ได้รับมีการสุ่มมาร้อยละ 20 มีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอนและการออกใบอนุญาตเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดครบทุกใบ จะได้ 100 คะแนน
3. การตรวจใบอนุญาตจะสุ่มตรวจร้อยละ 20 ของจำนวนสถานประกอบการจากทะเบียนหนังสือออกใบอนุญาตโดยสุ่มกระจายให้ครบทุกหมวดหมู่การอนุญาต (ตามที่กฎหมายกำหนดว่าต้องขออนุญาต) ทั้งองค์ประกอบที่ 6 และ 7
4. องค์ประกอบที่ 7 “มีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอนและการออกใบอนุญาตเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ 100” หมายความว่า หากใบอนุญาตที่ได้รับมีการสุ่มมาร้อยละ 20 มีการดำเนินงานครบทุกขั้นตอนและการออกใบอนุญาตเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดครบทุกใบ จะได้ 100 คะแนน

สรุปผลการประเมิน

หัวข้อประเมิน	ร้อยละคะแนนที่ได้
องค์ประกอบที่ 1-5 ใช้ผลการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)	80.16

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ
องค์ประกอบที่ 6 การจัดการกระบวนการ	100	25.00	
องค์ประกอบที่ 7 การวัดผลสัมฤทธิ์	100	0.00	12.50
คะแนนรวม	200	25.00	

สรุปผลการประเมิน : ไม่ผ่านการประเมิน

8/14/23, 4:49 PM

รายงานผลการประเมินตนเอง (自评) | Environmental Health Accreditation (EHA SMART WEB)